

2026 年度巴彦淖尔市房屋产权交易中心 预算公开

批复时间： 2026 年 01 月 29 日

公开时间： 2026 年 02 月 02 日



目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能、职责
- 二、单位机构设置及预算单位构成情况
- 三、2026 年度单位主要工作任务及目标

第二部分 2026 年度单位预算情况说明

- 一、收支预算总体情况说明
- 二、收入预算情况说明
- 三、支出预算情况说明
- 四、财政拨款收支预算总体情况说明
- 五、一般公共预算支出预算情况说明
- 六、一般公共预算基本支出预算情况说明
- 七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明
- 八、政府性基金预算支出预算情况说明
- 九、国有资本经营预算支出预算情况说明
- 十、项目支出预算情况说明
- 十一、机构运行经费支出预算情况说明
- 十二、政府采购支出预算情况说明
- 十三、国有资产占用情况说明
- 十四、项目绩效目标情况说明

第三部分 名词解释

第四部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道



第五部分 2026 年度单位预算表

一、收支总表

二、收入总表

三、支出总表

四、财政拨款收支总表

五、一般公共预算支出表

六、一般公共预算基本支出表

七、一般公共预算“三公”经费支出表

八、政府性基金预算支出表

九、国有资本经营预算支出表

十、项目支出表

十一、项目绩效目标表

十二、政府采购预算表



第一部分 单位概况

一、主要职能职责

(一) 单位职能

巴彦淖尔市房屋产权交易中心是巴彦淖尔市住房和城乡建设局所属全额拨款的公益一类事业单位。主要负责全市房地产市场监测分析，房屋交易监管、物业服务技术指导等。

(二) 单位主要职责

- 1、承担全市房地产市场监测和调控分析并提出调控政策建议。
- 2、承担临河地区房屋交易合同备案，商品房预售许可、房屋交易资金监管的辅助性工作。
- 3、承担临河地区房屋面积测绘成果备案工作。
- 4、承担建立新建商品房、存量房楼盘表建立以及房屋交易价格信息发布等工作。
- 5、协助主管部门开展全市物业服务的业务指导工作。
- 6、完成市住房和城乡建设局交办的其他工作任务。

二、单位机构设置及预算单位构成情况

1. 本单位是独立编制单位预决算的全额拨款事业单位，是巴彦淖尔市住房和城乡建设局的二级单位，设置了综合科、房产档案科、房产交易资金服务科、房产测绘科、物业服务科、房产信息科、房地产市场服务科七个科室。本单位无下属单位。

科室情况表



序号	科室名称	科室职能
1	综合科	协助领导处理日常工作，负责政务、人事、党建、财务管理工作等。
2	房产档案科	负责临河地区各类房屋交易资料的管理工作。
3	房产交易资金服务科	协助开展临河地区新建商品房、存量房交易资金的监管工作等。
4	房产测绘科	临河地区房屋面积测绘成果备案工作等。
5	物业服务科	协助主管部门开展全市物业服务的业务指导工作。
6	房产信息科	全市房屋交易信息数据维护工作等。
7	房地产市场服务科	全市房地产市场监测和调控分析并提出调控政策建议；建立新建商品房、存量房楼盘表建立；临河地区房屋交易合同备案，商品房预售许可、房屋交易资金监管的辅助性工作等。



2. 从预算单位构成看，纳入本单位 2026 年部门汇总预算编制范围的预算单位共计 1 家，具体包括：巴彦淖尔市房屋产权交易中心。详细情况见表：

序号	单位名称	单位性质
1	巴彦淖尔市房屋产权交易中心	公益一类事业单位

三、2026 年度单位主要工作任务及目标

（一）主要工作任务

1、按照一城一策方案要求，健全政策协同、调控联动、监测预警、舆论引导、市场监管等房地产调控机制。持续对管辖区内房地产开发项目建设情况和工程进度、新建商品房销售和库存情况监测分析。

2、持续开展房地产领域乱象整治工作，加强房地产与物业管理信用体系建设，加快建立房地产企业与物业企业红黑名单制度，禁止有不良信誉企业进入市场，推动“白名单”项目扩围增效。巩固和扩大房地产融资协调机制工作成效，扩大“白名单”项目覆盖范围，对合规住房开发项目要实现“应进尽进”，项目合理融资需求要实现“应贷尽贷”，帮助房地产企业做好“白名单”修复工作。切实维护人民群众合法权益，促进房地产市场平稳健康发展。

3、聚焦物业行业违法违规行为与安全生产问题，建立详细台账，压实各方责任，强化多部门协同联动。督促旗县区采用不定期检查与“双随机一公开”监管相结合的方式，对物业服务区域



开展专项检查。针对电动自行车违规停放充电、消防设施缺失等突出隐患，开展全链条整治行动。要求物业企业加大隐患排查频次，详实记录排查情况，对拒不整改的，及时移交消防等部门处理，全力守护群众生命财产安全。

4、继续做好物业履约不到位侵害群众利益、征收安置难和预售资金监管不到位三项专项整治，收集线索，立行立改，建章立制，确保整治取得群众满意的实效。

（二）工作目标

- 1、开展商品房、存量房资金监管业务；
- 2、临河地区房屋面积测绘成果备案；
- 3、协助主管部门开展全市物业服务的业务指导工作；
- 4、完成市住房和城乡建设局交办的其他工作任务。

第二部分 2026 年度单位预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

巴彦淖尔市房屋产权交易中心 2026 年度收入、支出预算总计 762.98 万元，与上年相比收、支预算总计各增加 68.81 万元，增长 9.91%。其中：

（一）收入预算总计 762.98 万元。包括：

1. 本年收入合计 762.98 万元。

（1）一般公共预算拨款收入 762.98 万元，与上年相比增加 68.81 万元，增长 9.91%。主要原因是我单位去年新调入科级干部



1 人，事业人员新招录 5 人，在编人数比去年增加，因此工资及五险一金都有所增加。

(2) 政府性基金预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是我单位不存在政府性基金预算拨款收入。

(3) 国有资本经营预算拨款收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是我单位不存在国有资本经营预算拨款收入。

(4) 财政专户管理资金收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是我单位不存在财政专户管理资金收入。

(5) 事业收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是我单位不存在事业收入。

(6) 事业单位经营收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是我单位不存在事业单位经营收入。

(7) 上级补助收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是我单位不存在上级补助收入。

(8) 附属单位上缴收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是我单位不存在附属单位上缴收入。

(9) 其他收入 0 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是我单位不存在其他收入。

2. 上年结转结余 0 万元。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因是我单位不存在上年结转结余。

(二) 支出预算总计 762.98 万元。包括：

1. 本年支出合计 762.98 万元。



(1) 社会保障和就业支出(类)支出 88.47 万元,主要用于离退休人员经费及取暖补贴、单位职工养老保险、工伤保险、失业保险缴纳。与上年相比减少 4.39 万元,减少 4.72%。主要原因是 2025 年 4 月开始,按照市财政要求,对单位退休人员停止发放交通补贴和通讯补贴,因此本年会减少。

(2) 卫生健康支出(类)支出 46.42 万元,主要用于单位职工基本医疗保险、公务员医疗补助、大额医保支出。与上年相比增加 5.29 万元,增长 12.86%。主要原因是我单位去年新调入科级干部 1 人,事业人员新招录 5 人,在编人数比去年增加,因此职工医疗保险及公务员医疗补助有所增加。

(3) 城乡社区支出(类)支出 567.12 万元,主要用于单位人员经费、遗属生活补贴、取暖补贴、保障单位运行及公用经费支出。与上年相比增加 61.01 万元,增长 12.05%。主要原因是我单位去年新调入科级干部 1 人,事业人员新招录 5 人,在编人数比去年增加,因此工资等有所增加。

(4) 住房保障(类)支出 60.97 万元,主要用于单位职工住房公积金缴纳。与上年相比增加 6.9 万元,增长 12.76%。主要原因是我单位去年新调入科级干部 1 人,事业人员新招录 5 人,在编人数比去年增加,因此公积金有所增加。

2. 年终结转结余 0 万元,主要原因是我单位无年终结转结余。

二、收入预算情况说明

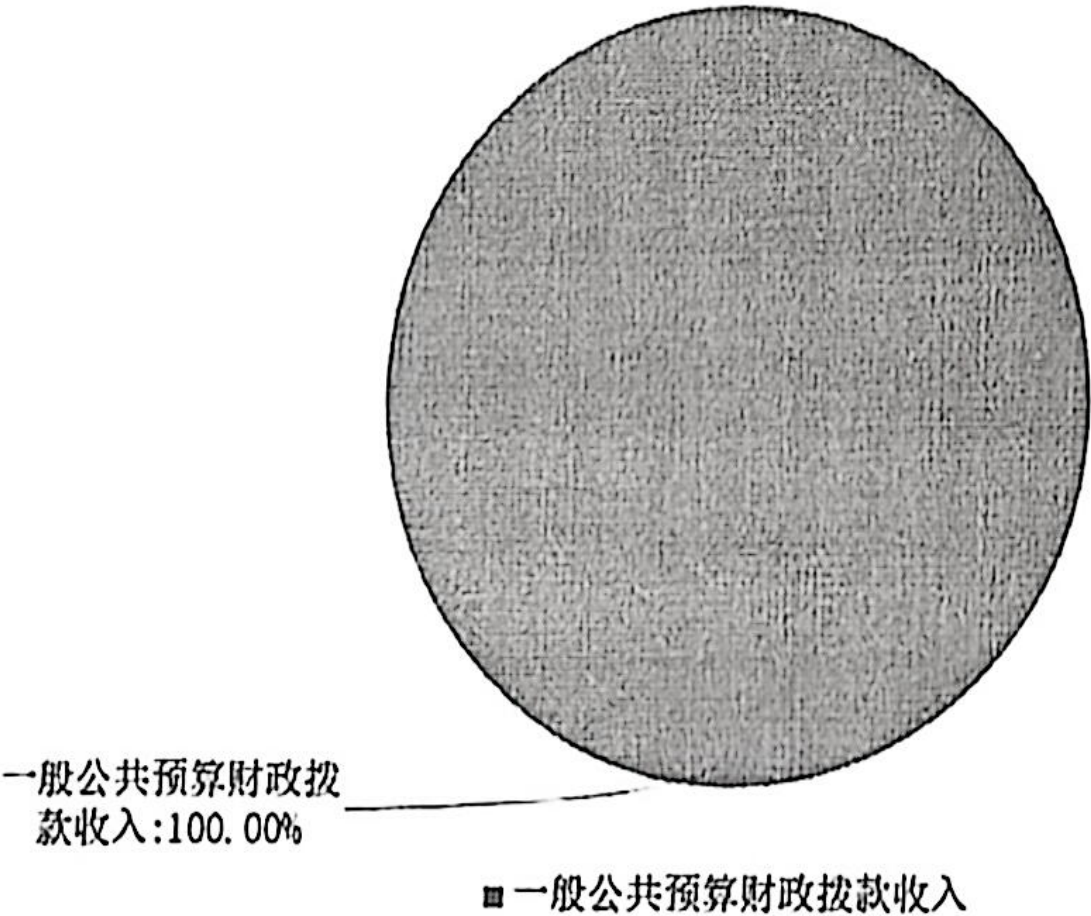
巴彦淖尔市房屋产权交易中心 2026 年度收入预算总计 762.98 万元,包括本年收入 762.98 万元,上年结转结余 0 万元。其中:



本年一般公共预算收入 762.98 万元，占 100%；
本年政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；
本年国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；
本年财政专户管理资金 0 万元，占 0%；
本年事业收入 0 万元，占 0%；
本年事业单位经营收入 0 万元，占 0%；
本年上级补助收入 0 万元，占 0%；
本年附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；
本年其他收入 0 万元，占 0%；
上年结转结余的一般公共预算收入 0 万元，占 0%；
上年结转结余的政府性基金预算收入 0 万元，占 0%；
上年结转结余的国有资本经营预算收入 0 万元，占 0%；
上年结转结余的财政专户管理资金 0 万元，占 0%；
上年结转结余的单位资金 0 万元，占 0%。

图 1. 收入预算图

收入预算安排



三、支出预算情况说明

巴彦淖尔市房屋产权交易中心 2026 年度支出预算合计万元，其中：

基本支出 752.98 万元，占 98%；

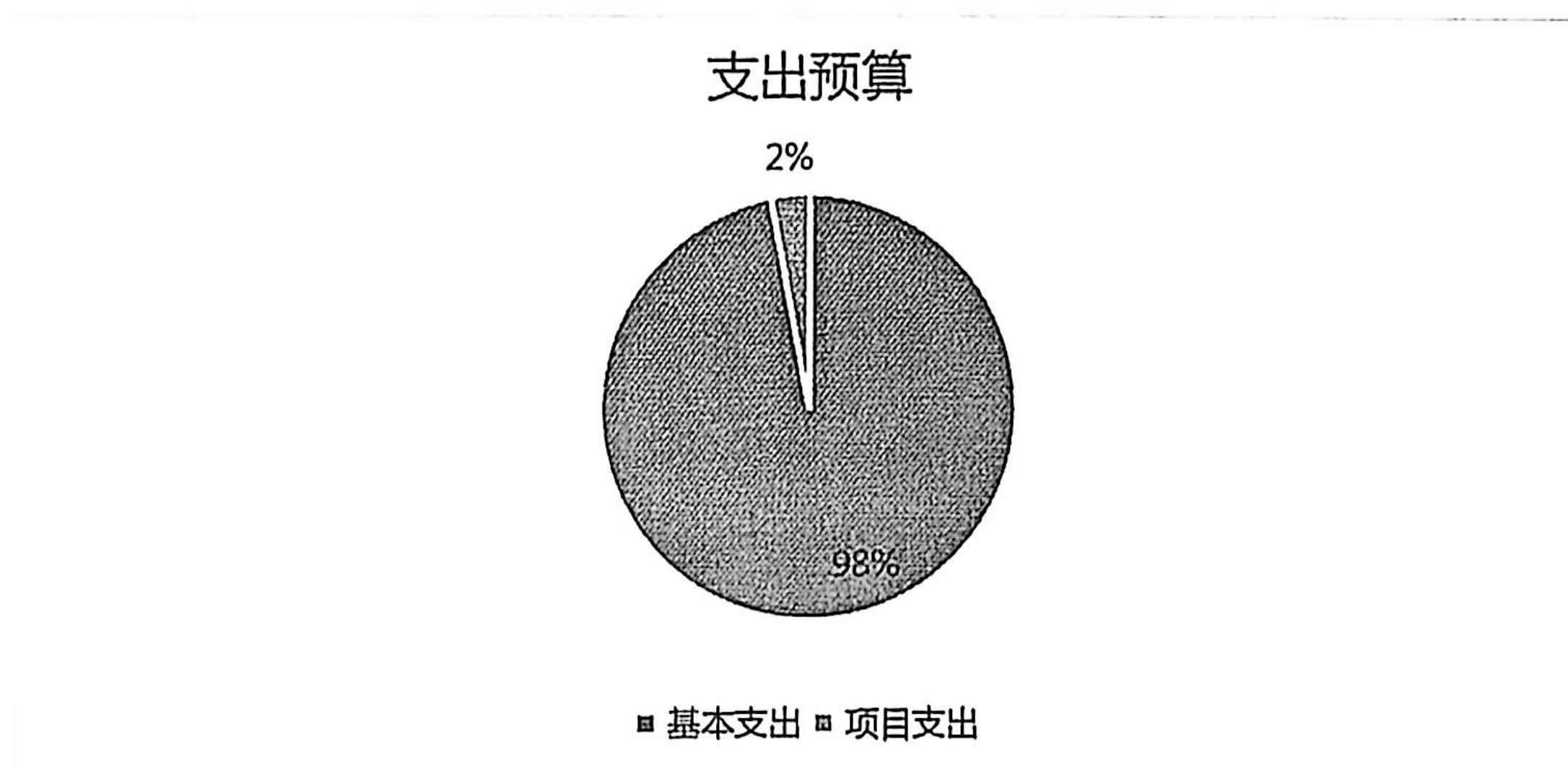
项目支出 10 万元，占 2%；

事业单位经营支出 0 万元，占 0%；

上缴上级支出 0 万元，占 0%；

对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

图 2. 支出预算图



四、财政拨款收支预算总体情况说明

巴彦淖尔市房屋产权交易中心 2026 年度财政拨款收、支总预算 762.98 万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 68.81 万元，增长 9.91%。主要原因是我单位去年新调入科级干部 1 人，事业人员新招录 5 人，在编人数比去年增加，因此工资及五险一金



金都有所增加。

(1) 社会保障和就业支出(类)支出 88.47 万元,主要用于离退休人员经费及取暖补贴、单位职工养老保险、工伤保险、失业保险缴纳。与上年相比减少 4.39 万元,减少 4.72%。主要原因是 2025 年 4 月开始,按照市财政要求,对单位退休人员停止发放交通补贴和通讯补贴,因此本年会减少。

(2) 卫生健康支出(类)支出 46.42 万元,主要用于单位职工基本医疗保险、公务员医疗补助、大额医保支出。与上年相比增加 5.29 万元,增长 12.86%。主要原因是我单位去年新调入科级干部 1 人,事业人员新招录 5 人,人数比去年增加,因此职工医疗保险及公务员医疗补助有所增加。

(3) 城乡社区支出(类)支出 567.12 万元,主要用于单位人员经费、遗属生活补贴、取暖补贴、保障单位运行及公用经费支出。与上年相比增加 61.01 万元,增长 12.05%。主要原因是我单位去年新调入科级干部 1 人,事业人员新招录 5 人,在编人数比去年增加,因此工资等有所增加。

(4) 住房保障(类)支出 60.97 万元,主要用于单位职工住房公积金缴纳。与上年相比增加 6.9 万元,增长 12.76%。主要原因是我单位去年新调入科级干部 1 人,事业人员新招录 5 人,在编人数比去年增加,因此公积金有所增加。

五、一般公共预算支出预算情况说明

巴彦淖尔市房屋产权交易中心 2026 年度一般公共预算财政拨款支出预算 762.98 万元,与上年相比增加 68.81 万元,增长 9.91%。



具体情况如下：

（一）社会保障和就业支出（类）

社会保障和就业支出类预算数为 88.47 万元，与上年相比减少 4.39 万元。其中：

1.行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。预算数为 20.99 万元，与上年相比减少 14.5 万元，减少 40.85%。变动原因：2025 年 4 月开始，按照市财政要求，对单位退休人员停止发放交通补贴和通讯补贴，因此本年会减少。

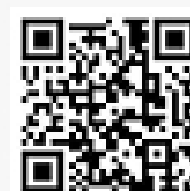
2.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。预算数为 64.44 万元，与上年相比增加 9.68 万元，增长 17.67%。变动原因：我单位去年新调入科级干部 1 人，事业人员新招录 5 人，人员增加，养老保险支出也增加。

3.其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。预算数为 3.04 万元，与上年相比增加 0.43 万元，增长 16.47%。变动原因：我单位去年新调入科级干部 1 人，事业人员新招录 5 人，人员增加，其他社会保障和就业支出增加。

（二）卫生健康支出（类）

卫生健康支出类预算数为 46.42 万元，与上年相比增加 5.29 万元。其中：

1. 行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。预算数为 31.67 万元，与上年相比增加 3.87 万元，增长 13.92%。变动原因：我单位去年新调入科级干部 1 人，事业人员新招录 5 人，人员增加，事业单位医疗保险也相应增加。



2. 行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。预算数为 14.75 万元，与上年相比增加 1.42 万元，增长 10.65%。变动原因：我单位去年新调入科级干部 1 人，事业人员新招录 5 人，人员增加，公务员医疗补助也相应增加。

（三）城乡社区支出（类）

城乡社区支出类预算数为 567.12 万元，与上年相比增加 61.01 万元。其中：

1. 城乡社区管理事务（款）机关服务（项）。预算数为 557.12 万元，与上年相比增加 61.01 万元，增长 12.29%。变动原因：我单位去年新调入科级干部 1 人，事业人员新招录 5 人，人员增加，人员经费也增加。

2. 其他城乡社区支出（款）其他城乡社区支出（项）。预算数为 10 万元，与上年相比增加 0 万元，增长 0%。变动原因：本年其他城乡社区支出无变动。

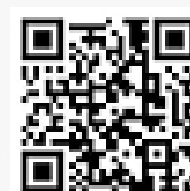
（三）住房保障支出（类）

住房保障支出类预算数为 60.97 万元，与上年相比增加 6.9 万元。其中：

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。预算数为 54.07 万元，与上年相比增加 6.9 万元，增长 12.76%。变动原因：我单位去年新调入科级干部 1 人，事业人员新招录 5 人，人员增加，公积金也增加。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

巴彦淖尔市房屋产权交易中心 2026 年度一般公共预算财政拨款



款基本支出预算 762.98 万元，其中：

（一）人员经费 709.21 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、奖励金、其他对个人和家庭的补助等。

1.工资福利支出类预算数为 682.64 万元。其中：

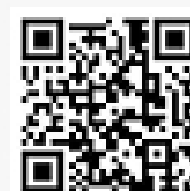
（1）基本工资（款）。预算数为 233.41 万元，与上年相比增加 41.7 万元，增长 21.75%。变动原因：我单位去年新调入科级干部 1 人，事业人员新招录 5 人，人员增加，工资也增加。

（2）津贴补贴（款）。预算数为 143.53 万元，与上年相比增加 10.72 万元，增长 8.07%。变动原因：我单位去年新调入科级干部 1 人，事业人员新招录 5 人，人员增加，工资也增加。

（3）绩效工资（款）。预算数为 83.64 万元，与上年相比增加 12.87 万元，减少 18.18%。变动原因：我单位去年新调入科级干部 1 人，事业人员新招录 5 人，人员增加，绩效工资也增加。

（4）机关事业单位基本养老保险缴费（款）。预算数为 64.44 万元，与上年相比增加 9.68 万元，增长 17.67%。变动原因：我单位去年新调入科级干部 1 人，事业人员新招录 5 人，人员增加，养老保险支出也增加。

（5）职工基本医疗保险缴费（款）。预算数为 31.67 万元，与上年相比增加 3.87 万元，增长 13.92%。变动原因：我单位去年新调入科级干部 1 人，事业人员新招录 5 人，人员增加，医疗保险支出也增加。



(6) 公务员医疗补助缴费(款)。预算数为 14.75 万元,与上年相比增加 1.42 万元,增长 10.65%。变动原因:我单位去年新调入科级干部 1 人,事业人员新招录 5 人,人员增加,公务员医疗保险支出也增加。

(7) 其它社会保险缴费(款)。预算数为 3.04 万元,与上年相比增加 0.43 万元,增长 16.47%。变动原因:我单位去年新调入科级干部 1 人,事业人员新招录 5 人,人员增加,其它社会保险支出也增加。

(8) 住房公积金(款)。预算数为 60.97 万元,与上年相比增加 6.9 万元,增长 12.76%。变动原因:我单位去年新调入科级干部 1 人,事业人员新招录 5 人,人员增加,公积金也增加。

(9) 其他工资福利支出(款)。预算数为 47.19 万元,与上年相比减少 7.85 万元,减少 14.26%。变动原因:2025 年单位其他项工资审批金额相比以往年度有所下降,因此其他工资福利支出减少。

2.对个人和家庭的补助类预算数为 26.56 万元。其中:

(1) 退休费(款)。预算数为 20.99 万元,与上年相比减少 14.5 万元,减少 40.85%。变动原因:2025 年 4 月开始,按照市财政要求,对单位退休人员停止发放交通补贴和通讯补贴,因此本年会减少。

(2) 生活补助(款)。预算数为 5.57 万元,与上年相比增加 0.3 万元,增长 5.69%。变动原因:2025 年末,遗属生活补助进行了调标。



（二）公用经费 43.78 万元。主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

1.商品和服务支出类预算数为 40.2 万元。其中：

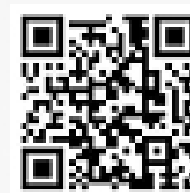
（1）办公费（款）。预算数为 10.73 万元，与上年相比增加 0.95 万元，增长 9.71%。变动原因：2025 年末的人员和支出情况，合理对 2026 年在职公务费预算进行细化，给其他支出进行额度减少。

（2）印刷费（款）。预算数为 0.5 万元，与上年相比增加 0.5 万元，增长 100%。变动原因：2026 年根据市财政预算要求，印刷费安排在在职公务费，因此印刷费增长幅度大。

（3）水费（款）。预算数为 0.06 万元，与上年相比减少 0.2 万元，减少 76.92%。变动原因：2025 年末，由于水费结余较多，我单位将结余水费进行预交，因此本年预算安排较少。

（4）电费（款）。预算数为 2.4 万元，与上年相比增加 0.84 万元，增长 53.84%。变动原因：人员增加后，办公室使用率增加。

（4）邮电费（款）。预算数为 0.72 万元，与上年相比增加 0.11 万元，增长 18.03%。变动原因：2025 年根据 2025 年支出情况，预计 2026 年邮寄费会增加，因此有所增加。



(5) 取暖费(款)。预算数为 7.06 万元,与上年相比减少 0 万元,减 0%。变动原因:与 2025 年预算数持平。

(6) 物业管理费(款)。预算数为 7.98 万元,与上年相比增加 0.24 万元,增长 3.08%。变动原因:2025 年,物业公司对物业费进行上调,因此物业费有所增加。

(7) 培训费(款)。预算数为 0.4 万元,与上年相比增加 0.4 万元,增长 100%。变动原因:2026 年根据市财政预算要求,单位职工党校培训费安排在在职公务费,因此培训费增长幅度大。

(8) 公务接待费(款)。预算数为 0.1 万元,与上年相比增加 0.1 万元,增长 100%。变动原因:2026 年根据市财政预算要求,公务接待安排在在职公务费,因此公务接待费增长幅度大。

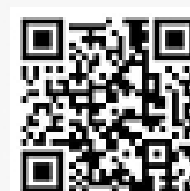
(9) 工会经费(款)。预算数为 7.55 万元,与上年相比增加 0.24 万元,增长 3.28%。变动原因:2026 年预算在职人数较 2025 年人数增加,因此工费经费相应有所增加。

(10) 公务用车运行维护费(款)。预算数为 1.5 万元,与上年相比增加 0 万元,增长 0%。变动原因:与 2025 年预算数持平。

(11) 其他商品和服务支出(款)。预算数为 1.2 万元,与上年相比增加 1.2 万元,增长 100%。变动原因:2025 年妇女卫生费使用的福利费科目,2026 年统一使用其他商品和服务支出,因此其他商品和服务支出有所增长。

2.资本性支出预算数为 3.58 万元。其中:

(1) 办公设备购置(款)。预算数为 3.58 万元,与上年相比增加 0.08 万元,增加 2.28%。变动原因:人员增加,固定资产需



要配备齐全。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

巴彦淖尔市房屋产权交易中心2026年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出1.6万元，其中因公出国（境）费支出0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出1.5万元，占93.75%；公务接待费支出0.1万元，占6.25%。具体情况如下：

一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出1.6万元，比上年预算减少0万元，减少0%；其中：

1. 因公出国（境）费预算支出0万元，比上年预算增加0万元，主要原因2026年我单位无因公出国（境）费预算支出。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出1.5万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出0万元，比上年预算增加0万元，主要原因我单位无公务用车购置预算支出。

（2）公务用车运行维护费预算支出1.5万元，比上年预算增加0万元，主要原因与2025年预算数持平。

3. 公务接待费预算支出0.1万元，比上年预算减少0万元，主要原因与2025年预算数持平。

八、政府性基金预算支出预算情况说明

巴彦淖尔市房屋产权中心2026年度政府性基金支出预算支出0万元。与上年相比增加0万元，增长0%。主要原因本单位无政府性基金预算支出。

九、国有资本经营预算支出预算情况说明

巴彦淖尔市房屋产权中心2026年度国有资本经营预算支出0万



元。与上年相比增加 0 万元，增长 0%。主要原因本单位无国有资本经营预算支出。

十、项目支出预算情况说明

巴彦淖尔市房屋产权交易中心 2026 年度预算安排项目 1 个，项目预算总金额 10 万元。其中，财政本年拨款金额 10 万元，财政拨款结转结余 0 万元，财政专户管理资金 0 万元，单位资金 0 万元。

十一、机构运行经费支出预算情况说明

巴彦淖尔市房屋产权交易中心 2026 年度机构运行经费预算支出 43.78 万元，与上年相比增加 3.26 万元，增长 8.05%。主要原因是：我单位去年新调入 1 人，新招聘 5 人，人员增加，经费相应有所增加。机关运行经费具体明细如下：办公费 10.73 万元，印刷费 0.5 万元，水费 0.06 万元，电费 2.4 万元，邮电费 0.72 万元，取暖费 7.06 万元，培训费 0.4 万元，公务接待费 0.1 万元，物业管理费 7.98 万元，工会经费 7.55 万元，公务用车运行维护费 1.5 万元，其他商品和服务支出 1.2 万，办公设备购置 3.58 万。

十二、政府采购支出预算情况说明

巴彦淖尔市房屋产权交易中心 2026 年度政府采购支出预算总额 15.85 万元，其中：拟采购货物支出 6.15 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 9.7 万元。

十三、国有资产占用情况说明

巴彦淖尔市房屋产权交易中心共有车辆 1 辆，其中，一般公务用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆，业务



用车 0 辆、其他用车 1 辆等。单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十四、项目绩效目标情况说明

巴彦淖尔市房屋产权交易中心 2026 年度填报绩效目标的预算项目 1 个，公开项目 1 个，公开项目占全部预算项目的 100%。公开填报绩效目标的项目预算 10 万元，占全部项目预算的 100%。

第三部分 名词解释

一、财政拨款：从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

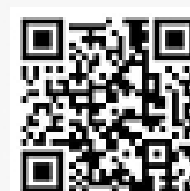
二、一般公共预算拨款收入：指财政当年拨付的资金。

三、财政专户管理资金：缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、单位资金：除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入（包含债务收入、投资收益等）。

五、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事



业发展目标所发生的支出。

七、对个人和家庭的补助：是指政府用于对个人和家庭的补助支出。

八、“三公”经费：指部门（单位）用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映部门（单位）公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映部门（单位）公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映部门（单位）按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

九、机构运行经费：指部门（单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

第四部分 预算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位预算公开信息反馈和联系方式：

联系人： 伊拉娜

联系电话： 0478-8298513

